

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio del año 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (Edgar René Ovalle Figueroa), Contract Number (DGPCVN-029-2124-2023), Services (Servicios Profesionales), Invoice Number (3004122331), Monthly Honorariums (Q10,838.71), Total Contract Amount (Q34,838.71), Administrative Unit (Delegación de Recursos Humanos), CUJ (2315 12325 0101), Ministerial Agreement (730-2023), Contractor NIT (3793168), Series (EA7BA09A), Report Period (04/07/2023 to 31/07/2023), and Contract Term (04/07/2023 to 30/09/2023).

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A) Asesoré en el desarrollo de lineamientos para el control y registro que se llevara de las demandas derivadas de conflictos individuales o colectivas de trabajo, tanto en el ámbito interno, administrativo y judicial;
B) Asesoré específicamente en el tema de prestaciones laborales e indemnizaciones al personal encargado de los procesos de pago de prestaciones laborales de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
C) Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta revisión de contratos, memorandos, oficio, circulares, providencias o resoluciones de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos vinculadas con las relaciones laborales;
D) Asesoré laboralmente en la sustanciación de los procedimientos administrativos laborales para aplicar disciplina laboral, redactando los proyectos de formulación de cargos y resoluciones de aplicación de las sanciones laborales, su notificación y ejecución.;
E) Otras actividades reacionadas a los servicios a prestar.

Edgar René Ovalle Figueroa
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

ing. José Eduardo Noj Pajarito
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ing. José Eduardo Noj Pajarito
Sub-Delegado de Recursos Humanos
Dirección Gen. del Patrimonio Cultural y Natural